



**Der Landesbetrieb Wald und Holz  
Nordrhein-Westfalen**

besetzt

**zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
befristet für 3 Jahre**

**im Finanzmanagement**

die Funktion

**Mitarbeit im Projekt  
„Einführung EGovernment“**

Der Landesbetrieb Wald und Holz Nordrhein-Westfalen als Einheitsforstverwaltung betreut mit 14 in der Fläche zuständigen Regionalforstämtern als Dienstleister rund 360.000 ha privaten und kommunalen Waldbesitz und bewirtschaftet ca. 120.000 ha landeseigene Waldflächen. Darüber hinaus nimmt der Landesbetrieb die Verwaltung des Nationalparks Eifel wahr und betreibt das Lehr- und Versuchsforstamt Arnsberger Wald. Wald und Holz NRW ist ferner für die Wahrnehmung von hoheitlichen Aufgaben nach dem Landesforst- und Gemeinschaftswaldgesetz zuständig.

Wald und Holz NRW hat im Jahr 2017 mit der Modernisierung seiner Enterprise-Resource-Planning-Software (ERP-Software) begonnen. Neben der Umstellung auf eine webbasierte Finanzbuchhaltungssoftware werden weitere Bereiche in das Systemumfeld von MACH eingebunden. Dazu gehört die elektronische Aktenführung (E-Akte) im Rahmen des landesweiten eGovernment-Projekts, die Einführung eines Business Intelligence-Systems als Kernelement des Controllings sowie die Abbildung zentraler Prozesse - zunächst Beschaffung / Vergabe - im neuen ERP-System. Die schrittweise Anpassung und Implementierung der neuen Softwaremodule erfordert ein intensives Wissensmanagement und eine Koordination von Projektgruppen mit internen und externen Beteiligten (z.B. Softwareberater).

Dienstort ist Münster.

**Aufgabenschwerpunkte:**

- **Betreuung der E-Beschaffung**
  - Einrichtung MACH Logistik Web 2.0, Beschaffungsworkflow
  - Einbindung VMS / Cosinex (Vergabemanagementsystem)
  - Systemtests begleiten
  - Systemtests / Tester schulen
  - Schulungskonzept erstellen, vor- und nachbereiten
  - Abstimmung mit Teilprojekt E-Rechnung (enge Verzahnung zur E-Beschaffung)
- **Betreuung Saatgutverkauf in MACH**
  - Einrichtung von Artikeln sowie der Lagerverwaltung in MACH
  - Erstellen von Berichten in MACH
  - Bearbeitung des Saatgutverkaufsprozesses in MACH
  - Schulungskonzept erstellen, vor- und nachbereiten
- **Modernisierung ERP**
  - Identifikation von Prozessen die in MACH überführt werden können

- Unterstützung bei weiteren Teilprojekten (E-Ausgangsrechnung, E-Akte, Intranet)
- Fachadministration MACH
- Unterstützung bei der Rechteverwaltung
- Erarbeitung und Optimierung der Oberflächenkonfiguration sowie Druckvorlagen in MACH
- Unterstützung der Anwender in den genannten Bereichen

#### **Fachliches Anforderungsprofil:**

- Befähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder ein abgeschlossenes Studium (FH) im Bereich Betriebswirtschaft, Wirtschaftsingenieurwesen bzw. Wirtschaftsinformatik
- Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse der Software MACH sowie im Bereich EGovernment und Projektsteuerung sind erwünscht
- Erfahrungen im Bereich Prozessaufnahme und -optimierung sind von Vorteil

#### **Persönliches Anforderungsprofil:**

- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie ausgeprägte Sozialkompetenz
- Entscheidungsfähigkeit
- Identifikation mit den Zielsetzungen des EGovernments
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- lösungsorientierte Analysefähigkeit
- Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen
- besondere Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft, sowie die Fähigkeit, sich schnell in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten und entscheidungsreife Konzepte zu erstellen

#### **Wir bieten Ihnen:**

Die Stelle ist bei Vorliegen der entsprechenden beruflichen Qualifikation und der Bewährung EG 10 TV-L bewertet.

#### **Ihre Bewerbung:**

Die eingehenden Bewerbungen werden einer Vorauswahl unterzogen. Das anschließende Auswahlverfahren beinhaltet ein teilstrukturiertes Interview (ggfls. ergänzt um eine Arbeitsprobe).

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Dies gilt auch für Gleichgestellte im Sinne von § 2 Sozialgesetzbuch -Neuntes Buch- (SGB IX) oder für Personen, die danach gleichgestellt werden können (Grad der Behinderung von mindestens 30).

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Auf dieser Stelle ist die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung gegeben.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte **per E-Mail** unter Angabe des **Aktenzeichens: „FB I, EGovernment“** bis **zum 07.12.2018** (Eingang bei meiner Dienststelle) an:

**[bewerbung@wald-und-holz.nrw.de](mailto:bewerbung@wald-und-holz.nrw.de)**

Für Rückfragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Swienty (Tel.: 0251 / 91797-103), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt und zum Anforderungsprofil der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Herr Meyer-Reichert (Tel.: 0251 / 91797-140) zur Verfügung.